

	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME PARA PAGO	Código: GC-I-02-F-01
		Versión: 2.0
		Fecha: Enero 30 de 2024
		Página: 1 de 3

Espacio para Radicado.		<div><div><div><div><div></div><div>Ministerio del Trabajo</div></div><div><div>08Si2024240000000024941</div><div>Fecha: 2024-12-12 11:12:08 pm</div></div><div>Remitente: Sede: CENTRALES DT</div><div>UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA PARA Depen: FORTALECER POLÍTICAS DE EMPLEO Y FORMACIÓN PARA EL TRABAJO</div><div>Destinatario: SECRETARÍA GENERAL</div><div>Anexos: 0 Folios: 3</div><div> 08Si2024240000000024941</div></div></div></div>
N. DE CONTRATO: MT-BID- 039 de 2024		
OBJETO: Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3		
NOMBRE DEL CONTRATISTA: FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL		
DIRECCIÓN: Carrera 69d # 1 – 60 sur torre 3 apartamento 603		TELÉFONO: 3203375186
CÉDULA Y/O NIT: 79837461		CORREO ELECTRÓNICO: frocha@mintrabajo.gov.co
NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTORES (ES): CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ – COORDINADORA GENERAL DEL PROGRAMA		
DEPENDENCIA SUPERVISOR: UNIDAD COORDINADORA DEL PROGRAMA PARA FORTALECER POLÍTICAS DE EMPLEO.		No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 3779999 ext. 11011
FECHA DE INICIO SECOP: 19 de septiembre de 2024		FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL: 31 de diciembre de 2024
		FECHA DE TERMINACIÓN FINAL: 31 de diciembre de 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$ 24.000.000	VALOR ADICIONADO AL CONTRATO: \$XXX.XXX.XXX	VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$24.000.000
SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y terminación):	CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de cesión):	TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a partir de):
VALOR HONORARIOS MENSUAL: \$ 6.000.000		



PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME PARA PAGO

Código: GC-I-02-F-01

Versión: 2.0

Fecha:

Página: 2 de 3

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO: del 1 de diciembre al 31 de diciembre de 2024

NÚMERO DE PAGO: 04

CONCEPTO	VALOR POR COBRAR EN EL PERIODO
1. HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos)	\$3.000.000
2. DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)	\$0
TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO	\$3.000.000

CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	VALOR	PERIODO COTIZADO	N. DE PLANILLA
	\$ 696.600	202411	1068256202

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	3

CONTRATOS BID ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID

FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL

MT-BID-039-2024

N° REGISTRO PRESUPUESTAL	RUBROS PRESUPUESTALES	USO PRESUPUESTAL	REC 14	REC 15		Total pago
			Contrato Préstamo 4934/OC-CO	Convenio 4935/GR- CO	Convenio GTR/CF- 17823-CO	
			Cta. 51499922	Cta. 51499925	Cta. 51499926	
7424	C-3605-1300-5-20306A-3605013-0202	A-02-02-02-008-003-09	2,400,000.00	315,000.00	285,000.00	3,000,000.00
	TOTAL		2,400,000.00	315,000.00	285,000.00	3,000,000.00

OBSERVACIONES

CONCEPTO SUPERVISOR (ES) Y/O INTERVENTOR (ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los informes.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. El valor total del contrato \$ _____
2. Se canceló la suma de \$ _____ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de \$ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
5. El valor de la cesión es de \$ _____
6. El Ministerio liberó la suma de \$ _____ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

FIRMA RESPONSABLE(S):


CARLA ESTEFANÍA POVEDA GUTIERREZ
COORDINADORA GENERAL DEL PROGRAMA
Supervisor

Nota: con la firma de este documento se está certificando el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)	PERIODO: (5)
FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL	CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ - Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa	del 1 de diciembre al 15 de diciembre del 2024
OBLIGACIÓN (6)	DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES
1. Presentar, dentro de los diez (10) días calendario siguientes a la firma del contrato, un plan de trabajo detallado para la ejecución de las actividades, el cual deberá estar articulado con las necesidades de ejecución del contrato de consultoría MT-BID-065-2023 y los requerimientos de la Unidad Coordinadora del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo. El plan de trabajo deberá contar con la revisión y visto bueno del Unidad Técnica de Gestión 1 y del Coordinador Técnico del Programa para Fortalecer Políticas de empleo y la aprobación del supervisor por escrito, por cualquier medio, para su recibo a satisfacción.	Producto presentado en mes de septiembre 2024 Plan de trabajo para ejecución de contrato BID 039 2024	1. OBLIGACIÓN
2. Brindar apoyo técnico a la Unidad Técnica de Gestión 1 de la Unidad Coordinadora del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo en la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023 y apoyo transversal a la Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo considerando que es la responsable técnica y funcional en materia de diseños de cualificaciones, diseños curriculares y habilitación de programas, en la revisión y análisis de los documentos derivados de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.	<p>Se apoya en los ajustes realizados en la Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23 hasta tener versión actualizada con fecha 22/11/2024 de acuerdo con las rubricas y ajustes solicitados.</p> <p>Se realiza apoyo con la aplicación de la Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23 para la revisión de los productos provenientes de los procesos de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones y proceso de habilitación de los programas en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.</p> <p>Subsectores asignados para revisión de cualificaciones del sector trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaboración de Productos Lácteos- Economía del Cuidado <p>Instituciones asignadas para revisión de Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones (Programas):</p> <ul style="list-style-type: none">- 30. ARJONA- 31. UNAB- 32. UNIORIENTE- 33. ASYS- 34. UDES- 35. CE FORMAR- 37. INTRANSITO- 39. POLITÉCNICO METROPOLITANO <p>Instituciones asignadas para en el proceso de habilitación:</p>	2. OBLIGACIÓN

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)	PERIODO: (5)
FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL	CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ - Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa	del 1 de diciembre al 15 de diciembre del 2024
OBLIGACIÓN (6)	DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES
	<ul style="list-style-type: none"> - 30. ARJONA - 31. UNAB - 32. UNIORIENTE - 33. ASYS - 34. UDES - 35. CE FORMAR - 37. INTRANSITO - 39. POLITÉCNICO METROPOLITANO 	
<p>3. Apoyar a la Unidad Técnica de Gestión 1 en la recolección de documentación, sistematización y generación de material de seguimiento (informes, presentaciones, actas de reuniones, comunicaciones, ayudas de memoria, matrices de seguimiento, documentos técnicos, fichas, reportes, infografías, entre otros), que evidencien las observaciones, análisis, conclusiones, ajustes y validaciones a los documentos derivados de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas, y elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.</p>	<p>Se genera seguimiento con la aplicación de la Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23 para la revisión de los productos provenientes de los procesos de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones y proceso de habilitación de los programas en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023. Donde se evidencian las observaciones, análisis y recomendaciones generados de la revisión de los Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas</p> <p>Subsectores asignados para revisión de cualificaciones del sector trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de Productos Lácteos - Economía del Cuidado <p>Instituciones asignadas para revisión de Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones (Programas):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30. ARJONA - 31. UNAB - 32. UNIORIENTE - 33. ASYS - 34. UDES - 35. CE FORMAR - 37. INTRANSITO - 39. POLITÉCNICO METROPOLITANO <p>Instituciones asignadas para en el proceso de habilitación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30. ARJONA 	<p><u>3. OBLIGACIÓN</u></p>

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)	PERIODO: (5)
FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL	CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ - Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa	del 1 de diciembre al 15 de diciembre del 2024
OBLIGACIÓN (6)	DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES
	<ul style="list-style-type: none"> - 31. UNAB - 32. UNIORIENTE - 33. ASYS - 34. UDES - 35. CE FORMAR - 37. INTRANSITO - 39. POLITÉCNICO METROPOLITANO 	
4. Identificar recomendaciones y documentos de respuesta, tendientes a solucionar las consultas técnicas y otras dificultades advertidas, derivadas de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas, y elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.	Se atienden recomendaciones generadas en las reuniones con el fin de realizar la revisión y adaptación de la Herramienta Revisión Productos MT-BID-065-23 , evidencian los procesos de avance en las etapas de revisión, entendimiento y evaluación de los productos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas.	4. OBLIGACIÓN
5. Apoyar la elaboración de informes de avances en la ejecución y resultados de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas, elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo; con la finalidad de reforzar el seguimiento al cumplimiento de los tiempos y calidad de los documentos y productos derivados de estos procesos en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.	<p>Se completó la tarea de <u>realizar la revisión, análisis y evaluación</u> de los documentos (37 Programas) correspondientes al Producto 4 – Programas, cuyas observaciones y evaluación se encuentran contenidas en el documento adjunto “Revisión P4 Programas MT-BID-065-23 (Rúbrica 17.10.24) 29.11.24”</p> <p>Se realiza revisión con la nueva versión de la Rúbrica para la Habilidad, emitida por parte de la DMFT el día 08.11.24, se creó una nueva versión de la herramienta de evaluación denominada “Revisión P4 Habilidad MT-BID-065-23 (Rúbrica 08.11.24) 29.11.24”, la cual fue <u>ajustada</u> de conformidad con el documento “Rubricas Habilidad V4_FINAL_ aprobadaDMFT8.11.2024” para el Trabajo del Ministerio del Trabajo.</p> <p>Se actualiza herramienta “Revisión Producto CUALIFICACIONES MT-BID-065-23 (Rúbricas) 25.11.24” de acuerdo con las rubricas de etapa B y C de Cualificaciones. 3. Rubrica Etapa C Vr_13.11.24 y 4. Lista de chequeo (Rúbrica) Etapa D 30.10.24.</p>	5. OBLIGACIÓN

<div> Trabajo</div>	PROCESO GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES	Código: GC-F-04
		Versión: 5.0
		Fecha: Enero 31 de 2024
		Página 1
CUMPLIMIENTO CONTRATO No. BID 039 2024 CON EL MINISTERIO DEL TRABAJO (1)		
OBJETO DEL CONTRATO: (2) Consultoría individual como apoyo de cualificaciones, para brindar asistencia a la DMFT, en la revisión, análisis y elaboración de informes relacionados con los documentos derivados de la implementación del Subsistema de Formación para el Trabajo, dentro del marco del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo – 3		
CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR (ES) Y/O SUPERVISOR (ES): (4)	PERIODO: (5)
FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL	CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ - Coordinador de la Unidad Coordinadora del Programa	del 1 de diciembre al 15 de diciembre del 2024
OBLIGACIÓN (6)	DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES
6. Apoyar a la UTG1 asistiendo a reuniones y promoviendo articulación con otros grupos de trabajo y dependencias internas del Ministerio, para contribuir con la adecuada ejecución de los procesos de elaboración de Diseños de Estructuras de Cualificaciones del sector trabajo y sus respectivos Catálogos, Diseños Curriculares de Programas de Formación basados en Cualificaciones, Acompañamiento a Instituciones en el proceso de habilitación de estos programas, y elaboración de recomendaciones para la implementación del índice sintético de calidad del Subsistema de Formación para el Trabajo en el marco de la ejecución de la consultoría MT-BID-065-2023.	Durante el periodo objeto del informe se asiste a las reuniones citadas por los grupos de trabajo y dependencias internas del Ministerio.	6. OBLIGACIÓN
<div> CARLA ESTEFANIA POVEDA GUTIERREZ Coordinadora Unidad Coordinadora del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo</div>	<div></div>	<div> FRANCISCO JAVIER ROCHA VILLAMIL</div>
SUPERVISOR 		CONSULTOR